

静岡市国際交流協会常勤職員採用試験 受験申込書

別紙様式 1

※記入に先立ち、裏面の「記入、提出にあたっての注意事項」をご覧ください。

※受験番号	
-------	--

※受付日：平成 30 年 9 月 日

ふりがな 氏 名		〈 男 ・ 女 〉		写 真 貼 付 縦 4 cm × 横 3 cm 正面 ・ 上半身 ・ 脱 帽で提出日前 3 カ月以内に撮影 したもの
生年月日 年 月 日生 (満 歳)		国 籍 国		
現住所 〒()				
TEL : - -		e-mail アドレス :		
合格通知等の送付先住所 (上記住所と同じ場合は記入不要) 〒()				
上記以外の緊急連絡時電話番号 (携帯可) ※荒天時の日程変更等、急な連絡をする場合に使用します。				
TEL : - - 〈 本人 ・ 実家 ・ 勤務先 ・ その他 () 〉				

年	月	学 歴 (高等学校卒業以上、留学を含む)
		高等学校卒業
年	月	職 歴 (自営・派遣を含む 職歴が無い場合は「なし」と記入)

裏面

年	月	語学に関する資格
		実用英語技能検定（ ）級、日本語能力試験（ ）
		その他の英語の資格
		英語以外の外国語の資格等
年	月	その他の資格（運転免許、パソコン操作など）
		自動車運転免許（第 種 免許）
趣味・特技 など自己PR		
応募の動機		

【記入、提出にあたっての注意事項】

- ・「※」のある受験番号、受付日は記入しないでください。
- ・記入にあたっては、手書きで、黒のボールペン又はインクで書いてください。
- ・記載の内容は、平成31年4月1日現在の状況でご記入ください。
- ・〈 〉内は、該当するものを○で囲ってください。
- ・写真は、受験申込前3カ月以内に撮影したもので、背景白（又は薄い色）、正面、無帽、上半身胸上、メガネをかけて受験する人はメガネをかけている写真を、裏面に氏名を記入のうえノリでしっかりと貼り付けてください。
- ・学歴、職歴、資格等について、記入欄が足りない場合は別の書式（A4サイズ 1～2枚程度）で提出していただいても構いません。
- ・車いすの使用など、受験の際に配慮が必要な方は、必ず受験申込時に協会事務局まで電話でご連絡ください。
- ・受験資格が無い場合や、受験申込書等の記載事項に虚偽又は不正があることが判明した場合には、合格を取り消します。
- ・受験申込書の内容を確認し、受験資格のある方には、受験案内と一緒に受験票を送付します。
- ・応募受付期間は平成30年9月3日（月）から平成30年9月26日（水）です。必ず期限内に静岡市国際交流協会本部事務局に持参又は簡易書留郵便で郵送してください。