

(一財) 静岡市国際交流協会正職員採用試験
受験申込書

私は、一般財団法人静岡市国際交流協会の正職員採用試験を受験したいので、次ページの「採用試験申込書類作成の留意事項」を確認し、本書類を提出することにより申し込みます。

なお、受験申込書の記載事項に相違はありません。

令和 年 月 日

本人自署 _____

(自筆サインで押印の必要はありません)

受験番号※記入しないでください	ワガナ 氏名	性別	※任意記入
写 真 貼 付 縦4cm×横3cm 正面・上半身・脱帽無背景 で、本人であることが完全 にわかり、提出日前3 カ月以内に撮影したもの ※写真裏面に氏名を記入	生年月日(年齢) ※年齢は令和6年4月1日現在の年齢 昭和 平成 年 月 日 (才)		
	現住所(アパート・マンションの場合は名称、部屋番号まで記入) 〒 - TEL - -		
	受験票、合格通知等送付先(上記現住所と同じ場合は記入不要) 〒 - TEL - -		
学 歴 等	学校名	学部・学科名	入学・卒業・修了年月日
			年 月 入学
			年 月 中退・卒業・卒業見込
			年 月 入学
			年 月 中退・卒業・卒業見込
			年 月 入学
		年 月 中退・卒業・卒業見込	
職 歴	勤務先名称	雇用形態	在職期間
		正規・契約・アルバイト	年 月 日 ~ 年 月 日
		正規・契約・アルバイト	年 月 日 ~ 年 月 日
		正規・契約・アルバイト	年 月 日 ~ 年 月 日
		正規・契約・アルバイト	年 月 日 ~ 年 月 日
		正規・契約・アルバイト	年 月 日 ~ 年 月 日

資格・免許等	取得年月		資格・免許の種類
	年	月	
	年	月	
	年	月	
	年	月	
	年	月	
	年	月	
趣味・特技			
志望動機			
自己PR			

【採用試験申込書類作成の留意事項】

- 令和6年4月1日現在の状況でご記入ください。
- 性別の記入は任意です。未記入とすることも可能です。
- 黒ボールペンを用い、かい書で丁寧に書いてください。数字は算用数字を用いてください。
- 学歴の記載は、高校入学年月から記入し、大学等については学部名、学科名、コース名までご記入ください。留学経験があれば、学校名の欄に国名と使用言語をご記入ください。
- 資格・免許の記載は、その名称及び取得年月日をご記入ください。
- 趣味・特技、志望動機、自己PRについては、別紙（A4版）を提出いただくことも可能です。また、様式や文字数は問いません。
- 職歴については、主な職歴（自営業を含み、短期アルバイトは除く）について、新しいものから順にご記入ください。
- 受験申込書の記入事項に虚偽又は不正があることが判明した場合には、合格を取り消します。